

DETERMINA N° 141 DEL 15/03/2024

AREA SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI E AMMINISTRATIVI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E INFORMAZIONE DELL' UNIONE COMUNI DEL SORBARA – CIG B0CB11AFF3

Dirigente Area Servizi Educativi e Scolastici

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i ed in particolare gli articoli 107, 109, 183;
- il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i ed in particolare gli articoli 4 , 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il vigente Codice di comportamento;
- il decreto del Presidente dell'Unione prot. n. 254 del 12.05.2023 con il quale la scrivente è stata nominata Dirigente dell'Area Servizi Educativi e Scolastici

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Unione n. 30 del 28/12/2022 che approva lo schema di convenzione per il trasferimento all'Unione dei Comuni del Sorbara delle funzioni relative ai Servizi Educativi e Scolastici da parte dei Comuni di Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino e San Cesario sul Panaro;
- la Convenzione a Prot. 5551 del 15/03/2023 tra gli enti sopracitati per la gestione coordinata e associata della funzione dei servizi educativi e scolastici trasferiti dai Comuni all'Unione Comuni del Sorbara così come deliberato dal Consiglio dell'Unione e dai Consigli comunali;
- la Deliberazione di Consiglio Unione n. 14 del 19/05/2023 che approva il regolamento unico dei servizi educativi e scolastici;
- la Deliberazione di Giunta Unione n. 42/2023 che approva organigramma dell'Ente Unione istituendo la quarta Area dei servizi Educativi e Scolastici;
- la Deliberazione di Giunta Unione n 48 del 24/5/2023 di individuazione sportelli territoriali al cittadino quali punti di accesso all'utenza dei servizi educativi e scolastici dell'Unione comuni del Sorbara;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 70 del 25/07/2023 che approva il modello organizzativo dell'Area Servizi Educativi e Scolastici e l'elenco dei procedimenti assegnati all'Area tra cui la gestione di tutte le funzioni istituzionali inerenti le politiche scolastiche ed educative del territorio, i rapporti istituzionali con le Scuole del territorio statali e paritarie e la pianificazione dei servizi resi all'utenza;

Richiamate le deliberazioni di :

- Consiglio Unione n. 29 in data 11.12.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;
- Consiglio Unione n. 32 in data 27.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024-2026;
- Giunta Unione n. 5 in data 24.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Dato atto che il trasferimento dei servizi educativi e scolastici è finalizzato alla gestione in forma coordinata e associata delle funzioni inerenti i servizi educativi e scolastici e delle attività così come descritti nelle convenzioni istitutive in particolare all'art 1 comma 2;

Considerato che i Servizi Educativi, Scolastici e Sociali hanno importanti esigenze comunicative relative ai servizi e che obiettivo delle campagne comunicative è garantire ai cittadini l'informazione più puntuale possibile riguardo ai pubblici servizi, e informare la collettività in ordine a specifiche iniziative di interesse generale e a contenuto educativo e sociale;

Ritenuto che una comunicazione coordinata aiuta e sostiene la costruzione dell'identità dei servizi unionali e consente di risparmiare rispetto ai singoli affidamenti nei confronti dei gestori dei servizi;

Valutato che negli anni l'esigenza comunicativa ha riguardato su base sia distrettuale che locale: iscrizioni alle scuole e ai servizi; campagne informative su benefici economici, voucher e agevolazioni; informazioni sui servizi erogati; progettazioni specifiche; Pianificazione di azioni, interventi e offerte; carte dei servizi e altro;

Rilevato che, le attività di comunicazione di cui sopra debbano essere mantenute al fine di garantire ai cittadini l'informazione più puntuale possibile riguardo ai pubblici servizi, nonché informare la collettività in ordine a specifiche iniziative di interesse generale e a contenuto sociale, educativo, formativo e scolastico;

Ritenuto necessario procedere ad individuare soggetto esterno cui affidare la gestione comunicativa sulla base del piano comunicazione elaborato dai servizi tenendo conto che le attività oggetto dell'affidamento sono:

- progettazione grafica di tutto il materiale promozionale e informativo dei servizi ed attività per la realizzazione di materiale promozionale cartaceo (tipo manifesti, brochure, volantini, ecc.) e materiale in formato digitale, quest'ultimo per la pubblicazione su sito internet e su canali social;
- produzione di immagini per i post delle pagine social e delle notizie da pubblicare sul sito;
- produzione di contenuti speciali per le pagine social dell'ente;
- gestione pagina social FBScuolaUnione;
- realizzazione grafica dei documenti di progettazione(Piano Diritto allo Studio, Piano offerta educativa nidi, Piano offerta Formativa (POF), Piano Offerta Formativa 0/6, menù scolastici, brochure Centri estivi ecc ecc) sia in formato cartaceo che digitale;
- elaborazione (formato digitale e cartaceo) pieghevoli, cartoline, manifesti e opuscoli per le iniziative dei servizi (iscrizioni alle scuole d'infanzia e open day, iscrizioni alle scuole dell'obbligo e informazioni relative all'obbligo scolastico, iscrizioni ai nidi e servizi educativi, iscrizioni ai servizi scolastici aggiuntivi, campagna regionale progetto conciliazione, progetti educativi nei servizi quali open day, progetti continuità, pet therapy, laboratori, attività Centro Bambini e Famiglie)
- elaborazione grafica progetti e brochure per partecipazione a bandi (Trame educative, Reti inclusive ecc ecc)

- gestione e animazione dei social media con creazione e pubblicazione dei contenuti (testi e immagini) dei post social delle pagine istituzionali facebook @scuolaunione e altri;
- pubblicazione di circa 3 post/settimana comprensivi di testo e immagini (grafiche autoprodotte o fotografie – di repertorio o autoprodotte - o video – di repertorio o autoprodotti) sulla pagina Facebook e sugli altri social dell'ente;
- creazione di eventi social sulla pagina Facebook con produzione di testi e immagini.

Stabilito di procedere all'affidamento del servizio di comunicazione istituzionale e informazione dell'Unione del Sorbara per tre anni, stimando il valore complessivo in € **28.189,00** di cui di € **35,00** a favore di Anac Autorità Nazionale Anticorruzione ed € **72,00** per marca da bollo, non soggetto a IVA e ritenuta d'acconto in quanto il soggetto opera in regime fiscale agevolato Regime forfettario (art.1, c.54-89, L. 190/2014);

Dato atto che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto";

Verificato che:

- alla data di adozione del presente atto non sono attive convenzioni Consip né convenzioni sulla piattaforma regionale Intercent-Er di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili a quelli oggetto della presente procedura;
- in assenza di apposita convenzione Consip o Intercent-ER, la legge prevede che le stazioni appaltanti debbano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia, utilizzando il MePA di Consip, ovvero gli altri strumenti telematici messi a disposizione delle centrali di acquisto territoriali;

Atteso che:

- in data 08/03/2024 è stato indetto un affidamento diretto sulla piattaforma informatica SATER (registro di sistema PI082831-24), in favore dell'operatore economico individuale libero professionista Anna Giulia Felici, – P.IVA: 04000371205 che per curriculum, professionalità ed esperienza fornisce garanzia di competenza e innovazione così come il servizio richiede;
- entro la data di scadenza prevista per il giorno 13/03/2024 alle ore 10:00 è pervenuta da parte dell'operatore economico suindicato l'offerta per il servizio in oggetto, avente registro di sistema PI082831-24, pari a € **28.080,00** Iva esclusa;

Considerato che l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Precisati, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, gli elementi essenziali del contratto:

- Fine: attività di comunicazione delle attività di interesse generale promosse dall'Amministrazione Unionale al fine del raggiungimento dell'obiettivo di garantire ai cittadini l'informazione più puntuale possibile riguardo ai pubblici servizi, nonché informare la collettività in ordine a specifiche iniziative di interesse generale e a contenuto culturale, turistico e di promozione del territorio.
- Oggetto: servizio di comunicazione istituzionale e di informazione dell'Unione del Sorbara;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b), mediante richiesta su SATER, sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale regionale INTERCENT-ER in favore dell'operatore economico individuale libero professionista Anna Giulia Felici, – P.IVA: 04000371205;
- Importo del contratto: € **28.080,00** Iva esclusa;

- Durata: tre anni;
- Stipula del contratto: tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio sottoscritti con firma digitale rispettivamente dall'operatore economico e dall'amministrazione aggiudicatrice, così come previsto dalla Piattaforma SATER.

Dato atto che:

- le obbligazioni giuridicamente perfezionate di cui al presente atto scadranno e diverranno esigibili rispettivamente entro il 31/12/2024, 31/12/2025, 31/12/2026 e 31/12/2027;
- per l'affidatario sussiste l'obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 " Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 " tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "sanzioni" e smi;
- al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG **B0CB11AFF3**;
- la liquidazione della spesa avverrà su presentazione di fatture riscontrate regolari dall'ufficio competente, mediante disposizione di liquidazione;
- il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;
- sono stati svolti i controlli dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023, risultati tutti regolari;
- è stato acquisito il DURC - Prot INPS_40123262 del 12/03/2024 con scadenza il 10/07/2024, che risulta regolare;
- una quota a parte è finanziata con risorse del Servizio Sociale per la somma complessiva di **€ 14.040,00**;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis, Art. 151, comma 4 e art. 153, comma 5 e 183 , comma 9 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 ;
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, e art. 153, comma 5 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267);

Dato atto infine che il sottoscritto Dirigente dell'area servizi educativi e scolastici , che nel presente atto rappresenta l'Unione Comuni del Sorbara, dichiara di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012";

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa e qui integralmente richiamati di affidare direttamente ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b), il servizio di comunicazione e informazione istituzionale dell'Unione del Sorbara;
2. Di dare atto che allo scopo è stata condotta una procedura di trattativa diretta avviata su Intercent-Er (Sater) in data 08/03/2024 - registrazione PI082831-24 con scadenza in data 13/03/2024 ore 10:00 in favore dell'operatore economico individuale libero professionista Anna Giulia Felici, – P.IVA: 04000371205, che, per curriculum, professionalità ed esperienza fornisce garanzia di competenza e innovazione così come il servizio richiede, per un importo complessivo di **€ 28.080,00** Iva esclusa, per 36 mesi onnicomprensivo di tutti gli oneri anche previdenziali dovuti;
3. Di impegnare sul Bilancio di Previsione 2024/2026 la somma complessiva di **€ 28.189,00** di cui:

- € **35,00** a favore di Anac Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - € **72,00** per marca da bollo (2,00 € per 36 mesi), non soggetto a IVA e ritenuta d’acconto in quanto il soggetto opera in regime fiscale agevolato Regime forfettario (art.1, c.54-89, L. 190/2014);
 - € **14.040,00** a favore dell’operatore economico su indicato, corrispondente ad una quota a parte finanziata con risorse del Servizio Sociale;
4. Di impegnare la somma sopra citata, suddivisa sugli esercizi finanziari 2024-2027, come segue:
- quanto ad € **7.430,00** per il periodo marzo - dicembre 2024 con imputazione al capitolo 46008-0 “INTERVENTI DISTRETTUALI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO 0/6” p.d.c. U 01.03.02.99.999 del Bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, verranno a scadenza e diventerà esigibile entro l'esercizio 2024;
 - quanto a € **9.384,00** per il periodo gennaio - dicembre 2025 con imputazione al capitolo 46008-0 “INTERVENTI DISTRETTUALI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO 0/6” p.d.c. U 01.03.02.99.999, del Bilancio di previsione 2024/2026, - esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, verranno a scadenza e diventerà esigibile entro l'esercizio 2025;
 - quanto a € **9.384,00** per il periodo gennaio – dicembre 2026 con imputazione al capitolo 46008-0 “INTERVENTI DISTRETTUALI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO 0/6” p.d.c. U 01.03.02.99.999, del Bilancio di previsione 2024/2026, - esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, verranno a scadenza e diventerà esigibile entro l'esercizio 2026;
 - Che l’impegno, per € **1.956,00** per il periodo gennaio – marzo 2027 sarà assunto dopo l’approvazione del bilancio di previsione 2025-2027;
5. Di impegnare la somma di € **35,00** a favore di Anac Autorità Nazionale Anticorruzione avente sede legale in Palazzo Sciarra, via Minghetti n.10 - 00187 Roma C.F. 97584460584, con imputazione al capitolo 46008-0 “INTERVENTI DISTRETTUALI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO 0/6” p.d.c. U 01.03.02.99.999, del Bilancio di previsione 2024/2026, - esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, verranno a scadenza e diventerà esigibile entro l'esercizio 2024;
6. Di dare atto che:
- per l'affidataria sussiste l’obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” con particolare riferimento all’art. 3 “ tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “sanzioni” e smi ;
 - al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG **B0CB11AFF3**
 - che è stato acquisito il DURC - Prot INPS_40123262 del 12/03/2024 con scadenza il 10/07/2024, che risulta regolare;
7. Di impegnare il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla la Legge n. 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” s.m.i. così come meglio specificato nella comunicazione di aggiudicazione da restituire sottoscritta per accettazione;
8. Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dalla L. 94/2012 l’Amministrazione comunale ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, secondo le modalità previste dalla normativa sopra richiamata, nel caso in cui tenuto conto anche dell’importo dovuto per le prestazioni non ancora effettuate , i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A.

- ai sensi dell'articolo 26 comma 1 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una rinegoziazione delle condizioni contrattuali;
9. Di dare mandato all'ufficio procedente competente di liquidare la relativa fattura ai sensi dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267.
 10. Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà su presentazione di fatture riscontrate regolari dall'ufficio competente, mediante disposizione di liquidazione;
 11. Che il presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;
 12. Di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio sottoscritti con firma digitale rispettivamente dall'operatore economico e dall'amministrazione, così come previsto dalla Piattaforma SATER.

Dirigente Area Servizi Educativi e Scolastici
PATRIZIA TAGLIAZUCCHI / ArubaPEC
S.p.A.
Sottoscritto digitalmente