

**DETERMINA N° 134 DEL 13/03/2024**

**AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI**

**SERVIZIO APPALTI LAVORI E SERVIZI**

**Oggetto: FORNITURA DI TONER PER LA FOTOCOPIATRICE COLLOCATA PRESSO ALCUNI SERVIZI EDUCATIVI DELL'UNIONE DEL SORBARA. DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A. AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE ODA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

## **Il Responsabile dell'Area**

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i ed in particolare gli articoli 107, 109, 183;
- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i ed in particolare gli articoli 4, 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il vigente Codice di comportamento;
- il Regolamento per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi approvato con delibera di Consiglio Unione n. 9 del 26/01/2024.

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione comuni del Sorbara del Servizio appalti per forniture di beni e servizi, n. di Repertorio 180 del 05.10.2009 approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 61 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 68 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 102 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 55 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n. 25 del 5/10/2009;

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione comuni del Sorbara del Servizio appalti per l'aggiudicazione di lavori e opere pubbliche, n. di Repertorio 179 del 05.10.2009, approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 62 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 67 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 101 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 54 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n. 24 del 5/10/2009;

Richiamato l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/200 ordinamento EE.LL. che attribuisce ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visti:

- il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara Prot. 22369 del 07.10.22 che nomina il Dott. Stefano Sola Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali

dell'Unione Comuni del Sorbara e dei relativi servizi, dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

- il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara prot. n. 22371 del 07/10/2022, che nomina in qualità di Direttore Operativo dell'Unione Comuni del Sorbara il Dott. Stefano Sola dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio Unione n. 29 in data 11.12.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;
- Consiglio Unione n. 32 in data 27.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024-2026;
- Giunta Unione n. 5 in data 24.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Dato atto che gli istituti scolastici e per l'infanzia gestiti dai servizi educativi e scolastici dell'Unione del Sorbara hanno in dotazione delle fotocopiatrici e stampanti al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali, lavorative e ludiche previste dalle rispettive sedi;

Preso atto della richiesta pervenuta dall'area servizi educativi e scolastici dell'Unione del Sorbara relativa all'acquisto di toner originali per la stampante multifunzione HP collocata presso la sede di alcuni servizi educativi, per provvedere alla sostituzione dei toner in esaurimento;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'acquisto del genere merceologico di cui trattasi;

Richiamati i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I, ed in particolare gli articoli: Art. 1. (Principio del risultato) Art. 2. (Principio della fiducia) Art. 3. (Principio dell'accesso al mercato) del D. Lgs. 36/2023/Codice dei contratti Pubblici;

Dato atto che in riferimento alla fornitura in oggetto è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023, in considerazione della tenuità del relativo importo, nettamente inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del del D.Lgs. 36/2023, e dei luoghi in cui viene effettuata la prestazione;

Richiamato l'art. 1 comma 1bis della legge n. 241 del 07/08/1990 smi: “...*La pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente...*”;

Richiamato l' art. 12 comma 1 lettera a del decreto legislativo n° 36 del 31/03/2023 smi: “... *a) alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241;...*”;

Rilevato che:

- sulle piattaforma degli acquisti per le pubbliche Amministrazioni messa a disposizione da Consip non risultano convenzioni attive;
- sulla piattaforma Intercent-ER risulta attiva la convenzione: “Fornitura di toner, cartucce a getto di Inchiostro, materiale di consumo accessorio originali e toner e cartucce a getto di inchiostro rigenerate - Lotto 3” tra Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede legale in Bologna, Viale dei Mille n.21 e Promo Rigenera srl, sede legale in Orvieto, Via delle Acacie snc, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Terni al n. tr-25513, P. IVA 01431180551, domiciliata ai fini del presente atto in Orvieto, Via delle Acacie;

Preso atto che:

- la convenzione Intercent-ER prevede un importo minimo per consegna corrispondente a € 300,00 Iva esclusa per il Lotto 3, lotto di competenza delle amministrazioni presenti sul territorio di Modena e provincia;
- la fornitura di cui trattasi, al netto degli sconti previsti dalla convenzione, non raggiunge l'importo minimo per consegna pertanto l'ordine non può essere evaso sulla piattaforma Intercent-ER;

Preso atto che:

- il servizio appalti ha avviato una indagine esplorativa tramite consultazione di cataloghi elettronici e confronto di preventivi;
- la ditta che ha presentato l'offerta migliore, tra quelle pervenute/visualizzate per la fornitura dei toner in oggetto è la ditta Stylgrafix Italiana S.p.A. con sede legale in Via Charta 77 n. 2, Scandicci (FI);

Dato atto che:

- il prezzo offerto per la fornitura di nr. 5 toner originali HP N301XL NERO cod. CH563EE è pari ad € 33,72 cadauno e per nr. 5 toner originali HP N301XL COLORE cod. CH564EE è pari ad € 32,83 cadauno, trasporto compreso, prezzo congruo in quanto allineato con i prezzi di mercato;
- l'offerta è presente sul mercato elettronico di Consip;

Rilevato che l'acquisto tramite il Mercato Elettronico – MePa della Pubblica Amministrazione/Consip consente di procedere alla fornitura suddetta, direttamente dal soggetto individuato da Consip S.p.a con rilevanti benefici economici e gestionali derivanti anche dal risparmio delle spese amministrative relative all'esperimento di gara ed evidenza pubblica;

Ritenuto pertanto opportuno procedere affidando la fornitura di toner originali per la fotocopiatrice HP collocata presso alcuni servizi educativi dell'Unione del Sorbara, alle condizioni previste dall'offerta agli atti del servizio appalti, alla ditta Stylgrafix Italiana S.p.A. con sede legale in Via Charta 77 n. 2, Scandicci (FI) P.IVA e C.F. 03103490482, per un importo complessivo di € 332,75 Iva esclusa, tramite ordine diretto sul mercato elettronico di Consip;

Richiamato l'allegato I.1 articolo 3 comma 1 lettera d del decreto legislativo n° 36 del 31/03/2023 smi: “... d) *«affidamento diretto», l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;...»*”;

Dato Atto che:

- l'importo complessivo della fornitura da acquisire è inferiore ad euro 140.000,00;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici all'operatore economico che è in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione della fornitura in oggetto, nel caso specie Stylgrafix Italiana S.p.A. ha eseguito in precedenza, per altri Enti afferenti all'Unione, la prestazione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 48 comma 3 D. Lgs. 36/2023 che afferma l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- per adempiere all'obbligo di utilizzo del mercato elettronico di cui all'art. 1, comma 450 della L. 296/06 (L.F. 2007), sopra citato, l'amministrazione dell'Ente deve pertanto fare ricorso alla piattaforma degli acquisti per le pubbliche Amministrazioni messa a disposizione da CONSIP - Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione - MEPA o Intercent-ER qualora non disponibile sullo stesso.

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è continuare a dotare gli istituti per l'infanzia dei toner originali necessari all'espletamento delle attività lavorative;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di toner originali per la fotocopiatrice HP collocata presso alcuni servizi educativi dell'Unione del Sorbara;
- l'importo complessivo della fornitura da acquisire è inferiore ad euro 140.000,00 e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000,00 è possibile ricorrere alla procedura di affidamento diretto e pertanto la scelta del contraente sarà effettuata tramite Ordine Diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta Stylgrafix Italiana S.p.A.;
- il contratto verrà stipulato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Preso atto che ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. 36/20023, in relazione in relazione all'esigua rilevanza economica dell'affidamento, alle modalità di adempimento delle prestazioni e alla comprovata solidità dell'operatore economico non si richiede la cauzione definitiva;

Dato atto che ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D. Lgs. 36/2023, e del richiamato Allegato I.4, l'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto non è dovuta, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00;

Vista la Legge n. 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” con particolare riferimento all'art. 3 “ tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “sanzioni” e smi;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG: B0C7E360EC

Visto l'articolo 22 “Controllo dei requisiti” del Regolamento per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi approvato con delibera di Consiglio Unione n. 9 del 26/01/2024;

Dato atto che, in forza del Regolamento suddetto, l'operatore economico ha fatto pervenire il Modello di Autodichiarazione assunto con protocollo nr. 6958 del 11/03/2024 attestante il possesso dei requisiti generali e tecnico economici previsti per l'affidamento del contratto. Requisiti generali che saranno verificati previa estrazione a campione, come disciplinato dall'articolo 22 del citato Regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del novellato Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che il Responsabile del Servizio scrivente, ha preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il “Codice di comportamento dei dipendenti

pubblici”, all’art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria (art. 147 bis e art. 153, comma 5 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267);

## **DETERMINA**

1. di affidare, per le motivazioni e alle condizioni espresse nella premessa del presente atto e qui integralmente richiamate, la fornitura di toner originali per la fotocopiatrice HP collocata presso alcuni servizi educativi dell'Unione del Sorbara, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000,00, alla ditta Stylgrafix Italiana S.p.A. con sede legale in Via Charta 77 n. 2, Scandicci (FI), per un importo complessivo di € 332,75 Iva esclusa mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico di Consip;
2. di impegnare il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” s.m.i;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 405,96 Iva inclusa a favore dell'operatore economico Stylgrafix Italiana S.p.A. con sede legale in Via Charta 77 n. 2, Scandicci (FI) P.IVA e C.F. 03103490482 per la fornitura in oggetto, con imputazione sul capitolo: 1821-51 “Stampati e Materiali di Cancelleria”, PdC 1.03.01.02.001 del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio 2024, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2024;
4. di precisare che ai sensi dell'art.192 del D. Lgs. n. 267/2000:
  - il fine che il contratto intende perseguire è continuare a dotare gli istituti per l'infanzia dei toner originali necessari all'espletamento delle attività lavorative;
  - il contratto ha ad oggetto la fornitura di toner originali per la fotocopiatrice HP collocata presso alcuni servizi educativi dell'Unione del Sorbara;
  - l’importo complessivo della fornitura da acquisire è inferiore ad euro 140.000,00 e ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, disciplinante le procedure sotto soglia di valore inferiore a euro 140.000,00 è possibile ricorrere alla procedura di affidamento diretto e pertanto la scelta del contraente sarà effettuata tramite Ordine Diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta Stylgrafix Italiana S.p.A.;
  - il contratto verrà stipulato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
5. di dare atto inoltre che l’obbligazione giuridica sarà perfezionata ed il contratto sarà concluso con la compilazione dell’Ordine diretto d’acquisto firmato digitalmente da parte

del Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione Comuni del Sorbara, inviato al Fornitore attraverso la piattaforma "Acquisti in Rete PA", ad avvenuta esecutività del presente atto.

**Il Responsabile dell'Area  
SOLA STEFANO / ArubaPEC S.p.A.  
Sottoscritto digitalmente**