



COMUNE DI NONANTOLA

PROVINCIA DI MODENA

AREA SERVIZI CULTURALI – cultura@comune.nonantola.mo.it - tel. 059 896538-651

OGGETTO: LETTERA CONTRATTO. AFFIDAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO BIBLIOGRAFICO DAL TITOLO “ALTA FEDELTA’” NEL MESE DI FEBBRAIO. OFFICINE CULTURALI, ANNO 2024.

Con la presente si comunica che con determinazione n° 37 del 05/02/2024 del Direttore dell’Area Servizi Culturali, è stato affidato il servizio in oggetto per il Comune di Nonantola (Mo) all’operatore economico Alice Torreggiani, P.Iva 02900560356, per la realizzazione del percorso bibliografico rivolto alle classi prime della Scuola Secondaria di I grado “D.Alighieri”, dal titolo “Alta Fedeltà”; a fronte di un corrispettivo complessivo di € 1.872,00 Iva esente, Rivalsa previdenziale INPS al 4% ed altri oneri compresi.

Si coglie l’occasione per ricordare che con l’entrata in vigore della Legge 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” s. m. i. l’appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della L. 136 del 13/8/10 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente fornitura; l’Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all’appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l’assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Ai fini di cui sopra si comunica che al presente affidamento è stato assegnato il seguente codice:

CODICE CIG B029C53667

Al fine di uniformare le procedure di liquidazione delle spettanze si invita codesta rispettabile ditta a voler indicare espressamente nella fattura il codice CIG assegnato. Si precisa che la fattura dovrà essere intestata al Comune di Nonantola (Mo). Si ricorda l’art. 1, comma 629, lett.b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2013) – Applicazione “split payment”, in virtù del quale codesta rispettabile ditta dovrà continuare ad esporre l’IVA in fattura, ma il Comune di Nonantola non procederà a saldare il relativo importo, in quanto esso verrà trattenuto al fine del successivo versamento diretto all’erario. Si invita pertanto ad aggiungere alle fatture la seguente dicitura: “IVA esposta in fattura ma non addebitata al cliente – Art. 17-ter del Dpr n. 633/1972”. Si ricorda, inoltre, che il DM n. 55 del 03 aprile 2013 ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della

U
COMUNE DI NONANTOLA
Comune Nonantola
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002931/2024 del 07/02/2024
Firmatario: LUIGINO BOARIN

Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214. L'articolo 3 comma 1 del citato DM n. 55/2013 prevede che l'Amministrazione individui i propri Uffici deputati alla ricezione delle fatture elettroniche inserendoli nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) che provvede a rilasciare per ognuno di essi un Codice Univoco Ufficio.

Il Codice Univoco Ufficio del Comune di Nonantola, al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche, è il seguente: **UFWIJM**.

Si comunica che:

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" s.m.i., nonché al rispetto del Codice di comportamento dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 24/01/2014 e del Codice generale consultabili sul sito Istituzionale http://www.comune.nonantola.mo.it/allegati/154/codice_comportamento_dipendenti_14.pdf, dando atto altresì che il mancato rispetto degli stessi comporta la risoluzione del rapporto contrattuale.

Il pagamento del corrispettivo avverrà solo dopo aver verificato la regolarità del DURC e sarà effettuato entro un massimo di 30 giorni dalla data di arrivo al protocollo della fattura Elettronica; in ottemperanza a quanto disposto con decreto ministeriale n. 55 del 3.04.2013 la ditta è tenuta all'utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con il Comune secondo il formato di cui all'allegato a) " formato della fattura elettronica " del citato D.M. n. 55/2013. Il codice univoco al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche è il seguente: UFWIJM. Ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per attività consistenti in adempimenti di competenza dell'Ente. Codesto operatore economico è tenuto a sottoscrivere ai fini del perfezionamento del contratto il presente documento ed a reinviarlo tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al servizio Cultura, 059/896561.

Distinti saluti.

Nonantola, Febbraio 2024

Il Direttore dell'Area Servizi Culturali
Dott. Luigino Boarin

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti (DPR 445/2000, D. Lgs. 82/2005 s.m.i.).

L'incaricato contraente per accettazione _____

La sottoscrizione in parola attesta l'avvenuta consegna da parte del Servizio "Cultura – Servizi culturali" di copia del presente contratto. L'Amministrazione si riserva di comunicare per iscritto, entro un mese, al lavoratore, qualsiasi modifica agli elementi costitutivi del contratto qualora sorgano esigenze di servizio (ai sensi dell'art. 3 del Dlgs. n. 152/97).