



# COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

**DETERMINA N° 11 DEL 16/01/2024**

**UNIONE - AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI**

**Servizio Appalti Lavori e Servizi**

**Oggetto: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.). VERSAMENTO QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE.**

**il Dirigente dell'Area**

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i (artt. 107, 109, 183);
- il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i (artt. 4, 13 e seguenti);
- lo Statuto Comunale (Capo III, artt. 33 e seguenti);
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il vigente codice di comportamento;

Richiamato l'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/00, che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione comuni del Sorbara del Servizio appalti per forniture di beni e servizi, n. di Repertorio 180 del 05.10.2009 approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 61 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 68 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 102 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 55 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n.25 del 5/10/2009, da cui si evince che l'Amministrazione Comunale di Nonantola ha individuato il Servizio unificato appalti quale soggetto preposto a svolgere in nome e per conto del Comune di Nonantola le funzioni di Provveditorato;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara Prot. 22369 del 07.10.22 che nomina il dott. Stefano Sola Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione Comuni del Sorbara e dei relativi servizi, dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio Comunale n. 62 in data 30.11.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;
- Consiglio Comunale n. 68 in data 21.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024-2026;

Premesso che tra le funzioni conferite dallo Stato ai Comuni rientrano quelle inerenti alla popolazione e al territorio, tra le quali si configurano i servizi demografici per la gestione di: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva, servizio da sempre a contatto con i cittadini su aree di pubblico interesse e con notevole impatto sociale;

Dato atto che al personale preposto ai servizi demografici è richiesto di mantenere nel tempo un elevato livello di aggiornamento professionale nonché di ampliare le fonti di conoscenza normativa attraverso la partecipazione ad organismi di formazione e aggiornamento professionale riconosciuti dal Ministero dell'Interno;

Preso atto della richiesta pervenuta dai servizi demografici del Comune di Nonantola relativa al rinnovo della quota associativa ad A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) per l'anno 2024;

Considerato che lo scopo dell'Associazione è di fornire un supporto professionale attraverso attività di informazione, formazione ed assistenza agli operatori dei servizi demografici della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere in merito;

Richiamato l'art. 1 comma 1bis della legge n° 241 del 07/08/1990 smi: “...*La pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente...*”;

Preso atto che il Comune di Nonantola, sulla base della suddivisione per classi di abitanti proposta dal sito internet di A.N.U.S.C.A, rientra nella quota associativa “D”;

Rilevato che i servizi A.N.U.S.C.A compresi nella quota “D” sono i seguenti: archivio quesiti risolti, bonus formazione, video lezioni e focus, polizia mortuaria, albo pretorio online, convenzioni internazionali, bollo online, stranieri online, download area, notiziario A.N.U.S.C.A, quote scontate alle iniziative A.N.U.S.C.A, newsletter, scadenziario adempimenti, A.N.U.S.C.A flash, e nr. 5 quesiti online;

Rilevato dal sito internet di A.N.U.S.C.A che l'importo della quota associativa “D” a valere per l'anno 2024 risulta pari ad € 560,00 esente Iva, in quanto Ente Morale rientra tra gli Enti non commerciali di cui all'art. 148 del D.P.R. 917/1986, comma 1, e comma 3, e D.P.R. 633/1972 Art. 2, comma 3, lett. A e Art. 4 comma 4 con conseguente esclusione dell'obbligo di fattura elettronica;

Ritenuto pertanto opportuno procedere rinnovando, per l'anno 2024, l'adesione all'Associazione A.N.U.S.C.A (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe) mediante il versamento della quota associativa “D” di € 560,00 a favore di A.N.U.S.C.A, con sede legale in Viale Delle Terme 1056 - Castel San Pietro Terme (BO), alle condizioni previste dall'offerta pubblicata online, per i servizi suddetti;

Richiamato il punto 3.11 (rubricato “contratti di associazione”) delle Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 Aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023: “La normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d’appalto”.

Dato atto che, ai sensi delle FAQ pubblicate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (contratti pubblici - tracciabilità dei flussi finanziari) al punto A.8, sono esclusi dall'obbligo di richiesta del codice CIG i contratti di associazione che prevedono il pagamento di quote associative

Preso atto che l'adesione all'Associazione A.N.U.S.C.A non si configura come appalto di servizi e come tale non presuppone la richiesta del DURC e neanche dei controlli di rito ai sensi del D.lgs 36/2023 e s.m.i.;

Dato atto che il Responsabile del Servizio scrivente, qui rappresentante il Comune di Nonantola, ha preliminarmente verificato l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, all’art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria (art. 147 bis e art. 153, comma 5 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267);

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente richiamate;

1. Di rinnovare, anche per l'anno 2024, l'adesione all'Associazione A.N.U.S.C.A (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe), per i servizi demografici comunali, per i servizi demografici comunali, mediante il versamento, tramite bonifico bancario, a favore di A.N.U.S.C.A, con sede in Viale Delle Terme 1056 – Castel San Pietro Terme, C.F. 90000910373 P.I. 00705281202, della somma di € 560,00 esente Iva quale quota “D” per l'anno 2024;
2. Di impegnare la spesa di € 560,00 esente Iva a favore dell'operatore economico: A.N.U.S.C.A, con sede in Viale Delle Terme 1056 – Castel San Pietro Terme, C.F. 90000910373, P.I. 00705281202 , per l'adesione al servizio suddetto, con imputazione sul bilancio di previsione finanziario 2024-2026, esercizio 2024, capitolo 321/6 “PUBBLICAZIONI, LIBRI PALAZZO COMUNALE” PDC 1.03.01.01.002, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2024.

**il Dirigente dell'Area  
Dott. Stefano SOLA  
Sottoscritto digitalmente**

