



COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

DETERMINA N° 122 DEL 12/04/2023

UNIONE - AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

Servizio Appalti Lavori e Servizi

Oggetto: FORNITURA DI RICEVUTE DI RITORNO PER GLI UFFICI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A.

il Dirigente dell'Area

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i (artt. 107, 109, 183);
- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i (artt. 4, 13 e seguenti);
- lo Statuto Comunale (Capo III, artt. 33 e seguenti);
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il codice di comportamento;

Richiamato l'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/00 che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione comuni del Sorbara del Servizio appalti per forniture di beni e servizi, n. di Repertorio 180 del 05.10.2009 approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 61 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 68 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 102 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 55 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n.25 del 5/10/2009, da cui si evince che l'Amministrazione Comunale di Nonantola ha individuato il Servizio unificato appalti quale soggetto preposto a svolgere in nome e per conto del Comune di Nonantola le funzioni di Provveditorato;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara prot. n. 22369 del 07/10/2022 che nomina il dott. Stefano Sola Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione Comuni del Sorbara e dei relativi servizi, dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio Comunale n. 62 in data 30.12.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023-2025;
- Consiglio Comunale n. 68 in data 30.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023-2025;
- Giunta Comunale n. 5 del 19.01.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione integrato 2023 – 2025;

Preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici dell'area economico – finanziaria e dal messo comunale, relativa alla fornitura di cartoline postali avviso di ricevimento personalizzate per il Comune di Nonantola, per garantire il regolare svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici e delle attività istituzionali del Comune di Nonantola;

Valutata la necessità di procedere con l'acquisto suddetto;

Considerato che:

- la ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), ditta specializzata nella fornitura di stampati e materiale tipografico, con preventivo agli atti del servizio appalti, si è resa disponibile ad effettuare le suddette forniture rispettando standards prestabiliti dal Comune,
- la ditta suddetta garantisce la fornitura di materiale che rispetta le caratteristiche richieste dall'Ente in questione e al contempo la consegna del materiale avviene in tempi brevi e negli specifici uffici comunali;

Vista l'offerta presentata dalla ditta Maggioli S.p.A., all'interno del mercato elettronico di Consip, relativa alla fornitura di 2000 cartoline, per un importo di € 500,00 Iva esclusa;

Rilevato che l'acquisto tramite il Mercato Elettronico – MEPA della Pubblica Amministrazione/Consip consente di procedere alla fornitura suddetta, direttamente dal soggetto individuato da Consip S.p.a. con rilevanti benefici economici e gestionali derivanti anche dal risparmio delle spese amministrative relative all'esperimento di gara ed evidenza pubblica;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere tramite ordine diretto sul mercato elettronico di Consip alla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna, per la fornitura di 2000 cartoline avviso di ricevimento personalizzate per il Comune di Nonantola;

Considerato che:

- Il Codice dei contratti pubblici – D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – modifica il quadro normativo di riferimento per gli acquisti della Pubblica Amministrazione, con impatti e ricadute anche sugli strumenti di e-procurement messi a disposizione sul Portale Acquisti in Rete,
- l'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio n° 145 del 30/12/2018 ha modificato l'art.1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: “450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...”;

Viste:

- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

- Il Decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

Preso atto che l'art. 51 del Nuovo Decreto Semplificazioni 30 maggio 2021, n.77, al comma 1 reca modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, c.d. "Semplificazioni": in particolare, alla lettera a), si prevede la modifica dell'articolo 1 del citato decreto – legge, intervenendo, al punto 1) sul comma 1, al fine di prorogare dal 31 dicembre 2021 al 30 giugno 2023 le procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia previste dall'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 76 del 2020. Tali procedure riguardano, in sintesi, modalità di affidamento semplificate per il sottosoglia (aumento della soglia per procedere con affidamenti diretti e possibilità di utilizzare le procedure negoziate senza pubblicazione del bando). Al punto 2 si interviene sul comma 2 del medesimo articolo 1 confermando l'affidamento diretto per i lavori fino a 150.000 euro ed elevando a 139.000 euro il limite per l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, delle forniture e servizi (ivi inclusi servizi di ingegneria e architettura) nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici (punto 2.1 che modifica la lettera a) del comma 2);

Dato atto che l'art. 1, comma 3 del d. l. n. 76/2020, convertito in legge 11/09/2020, n. 120, ha stabilito che per gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'assegnazione dell'appalto adottando il solo provvedimento di affidamento, che specifichi l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il contratto ha ad oggetto la fornitura di cartoline avviso di ricevimento per gli uffici comunali;
- il fine che si intende perseguire con la fornitura in oggetto è quello di garantire lo svolgimento delle attività ordinarie e istituzionali;
- la scelta del contraente sarà effettuata tramite affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A.;

Dato che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG Z9B3ABF533

Verificato che:

- ai sensi dell'art. 80, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il DURC - Documento Unico di Regolarità contributiva, risulta regolare come da certificazione agli atti presso servizio;
- si è provveduto al controllo del casellario informatico ANAC;

Vista la Legge n. 136/2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia", con particolare riferimento all'art. 3, "Tracciabilità dei flussi finanziari", e art. 6, "Sanzioni", e ss.mm.ii.;

Dato atto che il Responsabile del Servizio scrivente ha preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria (art. 147 bis e art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);

Dato atto altresì che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267);

DETERMINA

1. di procedere, come meglio indicato in premessa, alla fornitura di 2000 cartoline avviso di ricevimento per il Comune di Nonantola;
2. di affidare la fornitura in oggetto alla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna, per un totale di € 500,00 Iva esclusa tramite affidamento diretto (ODA sul Mercato Elettronico di Consip);
3. di impegnare il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” s.m.i. così come meglio specificato nella comunicazione di aggiudicazione da restituire sottoscritta per accettazione;
4. di impegnare la somma complessiva di € 610,00 a favore dell'operatore economico Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna Codice Fiscale e Partita IVA 06188330150 - 02066400405, con imputazione sul capitolo sul cap. 319/65 “Acquisti, stampati, elaborati, cancelleria”, PdC 1.03.01.02.001 del Bilancio di previsione 2023-2025, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2023;
5. di precisare che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:
 - il contratto ha ad oggetto la fornitura di cartoline avviso di ricevimento per gli uffici comunali;
 - il fine che si intende perseguire con la fornitura in oggetto è quello di garantire lo svolgimento delle attività ordinarie e istituzionali;
 - la scelta del contraente sarà effettuata tramite affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A.;
6. di dare atto inoltre che:
 - l'obbligazione giuridica sarà perfezionata ed il contratto sarà concluso con la compilazione dell'Ordine diretto d'acquisto firmato digitalmente da parte del Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione Comuni del Sorbara, inviato al fornitore attraverso la piattaforma “Acquisti in Rete PA”, ad avvenuta esecutività del presente atto;
 - per il fornitore dei servizi sussiste l'obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

**il Dirigente dell'Area
Dott. Stefano SOLA
Sottoscritto digitalmente**