



COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

DETERMINA N° 120 DEL 11/04/2023

UNIONE - AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

Servizio Appalti Lavori e Servizi

Oggetto: FORNITURA DI CANCELLERIA PER I SERVIZI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA SISTERS SRL.

il Dirigente dell'Area

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i ed in particolare gli articoli 107, 109, 183;
- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i ed in particolare gli articoli 4, 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il vigente Codice di comportamento;

Richiamato l'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/00 che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione comuni del Sorbara del Servizio appalti per forniture di beni e servizi, n. di Repertorio 180 del 05.10.2009 approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 61 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 68 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 102 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 55 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n.25 del 5/10/2009, da cui si evince che l'Amministrazione Comunale di Nonantola ha individuato il Servizio unificato appalti quale soggetto preposto a svolgere in nome e per conto del Comune di Nonantola le funzioni di Provveditorato;

Visti:

- il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara prot. n. 22369 del 07/10/2022 che nomina il dott. Stefano Sola Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione Comuni del Sorbara e dei relativi servizi, dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

- il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara prot. n. 22371 del 07/10/2022, che nomina in qualità di Direttore Operativo dell'Unione Comuni del Sorbara il dott. Stefano Sola dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio Comunale n. 62 in data 30.12.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023-2025;
- Consiglio Comunale n. 68 in data 30.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023-2025;
- Giunta Comunale n. 5 del 19.01.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione integrato 2023 – 2025;

Preso atto della richiesta pervenuta dagli uffici/servizi del Comune di Nonantola, relativa alla fornitura di cancelleria, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività lavorativa;

Considerato che:

- la ditta Sisters srl, con sede in San Pietro in Casale (BO), ditta specializzata nel settore della distribuzione di cancelleria, si è resa disponibile ad effettuare la fornitura del materiale vario richiesto dagli uffici;
- la ditta suddetta, garantisce la fornitura del materiale con le caratteristiche richieste dall'Ente in questione e al contempo la consegna in tempi brevi;

Dato atto che il presente approvvigionamento ha un valore pari ad € 2.000,00 Iva esclusa;

Precisato inoltre che l'importo necessario per far fronte alla fornitura in oggetto è inferiore ad € 5.000,00 per cui non si è tenuti a far ricorso al mercato elettronico;

Ritenuto pertanto, di avviare la procedura di acquisizione di materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali di Nonantola, mediante affidamento diretto a favore della ditta Sisters srl via Cesare Battisti 29 San Pietro in Casale (BO), Codice fiscale 02316361209 per un importo complessivo pari € 2.440,00 IVA inclusa;

Dato atto che l'art. 51 del Nuovo Decreto Semplificazioni 30 maggio 2021, n.77, al comma 1 reca modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, c. d. "Semplificazioni", in particolare, alla lettera a), si prevede la modifica dell'articolo 1 del citato decreto – legge, intervenendo, al punto 1) sul comma 1, al fine di prorogare al 30 giugno 2023 le procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia previste dall'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 76 del 2020. Tali procedure riguardano, in sintesi, modalità di affidamento semplificate per il sottosoglia (aumento della soglia per procedere con affidamenti diretti e possibilità di utilizzare le procedure negoziate senza pubblicazione del bando). Al punto 2 si interviene sul comma 2 del medesimo articolo 1 confermando l'affidamento diretto per i lavori fino a 150.000 euro ed elevando a 139.000 euro il limite per l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, delle forniture e servizi (ivi inclusi servizi di ingegneria e architettura) nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici (punto 2.1 che modifica la lettera a) del comma 2);

Preso atto, inoltre, dell'articolo 1 comma 3 della legge 11 settembre 2020, n. 120, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) che prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell' articolo 32 comma 2 del decreto 50/2016;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il contratto ha ad oggetto la fornitura di cancelleria per gli uffici e i servizi del Comune di Nonantola;
- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di consentire il corretto funzionamento dei medesimi uffici;
- la scelta del contraente è stata effettuata tramite affidamento diretto;

Vista la Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” con particolare riferimento all’art. 3 “tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “sanzioni” e s.m.i;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG ZB73ABAB5E;

Verificato che:

- ai sensi dell’art. 80, comma 4 del D. lgs 50/2016 e s.m.i., il DURC - Documento Unico di Regolarità contributiva, risulta regolare come da certificazione agli atti presso servizio;
- si è provveduto al controllo del casellario informatico ANAC;

Dato atto che il Responsabile del Servizio scrivente ha preliminarmente verificato l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, all’art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell’art.147 bis del D. Lgs 267/00 e s.m.i.;
- la presente determinazione diviene esecutiva dalla data di apposizione del sottoriportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1 di procedere, per le ragioni espresse in premessa, alla fornitura di materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali di Nonantola;
- 2 di affidare la fornitura della cancelleria richiesta dagli uffici comunali, alla ditta Sisters srl, per un importo di € 2.000,00 Iva esclusa, tramite affidamento diretto,
- 3 di impegnare il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” s.m.i così meglio specificato nella comunicazione di aggiudicazione da restituire sottoscritta per accettazione;
- 4 di impegnare la spesa complessiva di € 2.440,00 Iva inclusa, in favore dell’operatore economico Sisters srl via Cesare Battisti 29 San Pietro in Casale (BO), Codice fiscale 02316361209 con imputazione sul capitolo 319/65 “Acquisti, stampati, elaborati, cancelleria”, PdC 1.03.01.02.001 dell’annualità 2023 del Bilancio di Previsione 2023-2025, dov’è prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l’esercizio 2023;
- 5 di precisare che, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:
 - il contratto ha ad oggetto la fornitura di cancelleria per gli uffici e i servizi del Comune di Nonantola;

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di consentire il corretto funzionamento dei medesimi uffici;
- la scelta del contraente è stata effettuata tramite affidamento diretto.

**il Dirigente dell'Area
Dott. Stefano SOLA
Sottoscritto digitalmente**