

**Istanza per la presentazione di manifestazione di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale per la promozione di attività a carattere ricreativo, culturale e sociale di interesse collettivo da prevedere sul territorio di Bastiglia per il periodo 2023-2025.**

Al Comune di Bastiglia – Servizio Cultura  
Piazza Repubblica, 57 – 41030 Bastiglia (MO)  
Pec [comune.bastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it](mailto:comune.bastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it)

Il/la sottoscritto /a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_,  
contattabile al n. telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

in qualità di

- legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)
- procuratore del legale rappresentante (nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Della  ORGANIZZAZIONE di volontariato ODV  ASSOCIAZIONE di promozione sociale APS  
Senza scopo di lucro

Denominata \_\_\_\_\_,  
con **sede legale** in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_,  
con **sede operativa** in Bastiglia, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale ODV/APS \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_ email per contatti \_\_\_\_\_

referente da contattare per il procedimento: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

referente responsabile del progetto: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**COMUNICA l'interesse dell'organizzazione/associazione a partecipare alla procedura comparativa indetta con l'Avviso di Manifestazione di interesse in oggetto.**

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità personale e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA QUANTO SEGUE:**

**di aver letto, compreso tutte le informazioni e le condizioni scritte nell'avviso pubblico in oggetto  
e di accettarle senza riserve**

**INOLTRE:**

**A) Riguardo alla ODV / APS, di avere (barrare le caselle e compilare)**

- n. \_\_\_\_\_ anni di regolare costituzione: in quanto COSTITUITA formalmente in data \_\_\_\_\_
- l'iscrizione al RUNTS dalla data \_\_\_\_\_ quindi da almeno 6 mesi
- l'iscrizione al RUNTS per recente trasmigrazione, dalla data \_\_\_\_\_ quindi da meno di 6 mesi, ma di essere stata iscritta nel registro regionale E.R. di cui alle L.R. 34/2002 e 12/2005, per almeno 6 mesi:  
REGISTRO ODV / APS iscrizione n. \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_
- l'iscrizione al Registro comunale di \_\_\_\_\_ delle libere forma associative  
al n. \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_
- i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di enti del Terzo settore:  SI  NO
- lo statuto aggiornato alla vigente normativa in materia, che preveda finalità coerenti con il progetto oggetto dell'Avviso;
- passate esperienze, in contesti pubblici o privati, che siano analoghe o simili a quelle indicate nel presente Avviso;
- adeguata capacità di operare per la gestione del progetto
- i requisiti di moralità professionale dei soci (assenza di: delitti, consumati o tentati, di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani)
- "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alle attività del progetto proposto, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione" ,capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice del Terzo settore).
- assicurazione obbligatoria ai sensi del Codice del Terzo settore (art. 18)
- nessuna pendenza nei confronti del Comune di Bastiglia
- Oppure  di avere la seguente pendenza \_\_\_\_\_ nei confronti del Comune di Bastiglia

## DICHIARA inoltre

- l'insussistenza a carico del Legale rappresentante e dei membri del Consiglio direttivo, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del medesimo decreto (resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia);
- l'insussistenza a carico del Legale rappresentante e dei membri del Consiglio direttivo, di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai tre anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili d'area o di settore del Comune di Bastiglia;
- di aver redatto e approvato regolari bilanci dell'associazione per gli anni di attività;
- essere in grado di assolvere economicamente al progetto presentato e di anticipare le spese necessarie;
- che l'Organizzazione di volontariato o l'Associazione di promozione sociale si avvale di lavoratori dipendenti o di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, **solo quando ciò sia necessario** ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non sarà superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati;
- nel caso di dipendenti in forza all'Associazione, di essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Bastiglia (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso, per conto del Comune di Bastiglia, negli ultimi tre anni di servizio;
- di essere nella capacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni e di non avere subito condanne penali;
- di impegnarsi nel corso della validità della convenzione che sarà sottoscritta tra le parti, al rispetto e all'osservanza dei principi del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (di cui al DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54, d.lgs. 165/2001 e alla deliberazione della Giunta Comunale n. del), nelle parti applicabili ai soci, volontari e incaricati dell'APS.

### **B) Riguardo agli adempimenti in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679):**

dichiara che

- il Titolare del trattamento dei dati personali è l'organizzazione/associazione \_\_\_\_\_;
- il Responsabile del trattamento dei dati designato dall'ODV/APS è il sig./la sig. \_\_\_\_\_

Altre eventuali dichiarazioni: \_\_\_\_\_

### **ALLEGA alla domanda:**

*1- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000*

*1-copia dell'Atto Costitutivo dell'Associazione;*

*2-copia dell'ultimo Statuto approvato dell'Associazione;*

*3-copia delle polizze assicurative in corso di validità come previsto dal Codice del Terzo Settore;*

*4-copia dell'ultimo bilancio - consuntivo e preventivo- approvato;*

*5-una relazione sintetica sulle attività svolte sul territorio comunale dall'anno 2020 fino all'anno 2022 (FAC-SIMILE All.2 modello RELAZIONE);*

*6- una proposta progettuale (massime 6 pagine, formato A4, carattere Times New Roman, punti 12), contenente una dettagliata descrizione delle attività culturali – ricreative- sociali che si intendono espletare nel periodo 2023- 2025 negli ambiti di intervento indicati nel presente avviso (FAC-SIMILE All.3 modello PROGETTO).*

Luogo e Data \_\_\_\_\_

(Firma) \_\_\_\_\_

Ho inoltre letto e compreso la seguente informativa, già richiamata compiutamente nell'avviso:

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e norme applicative)**

- ✓ **Finalità del trattamento** - I dati personali verranno trattati dal Comune di Bastiglia, titolare, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al presente procedimento e in base alle norme del Codice del Terzo settore, del procedimento amministrativo, dei regolamenti comunali. Potranno essere trattati da altre pubbliche amministrazioni.
- ✓ **Natura del conferimento** - Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento.
- ✓ **Modalità del trattamento** - Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dei Servizi culturali e museali.
- ✓ **Durata del trattamento e conservazione** - I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e della convenzione per il soggetto individuato; i dati saranno conservati in conformità alle norme e regolamenti sulla conservazione della documentazione amministrativa nella P.A., tra cui il massimario di scarto.
- ✓ **Diritti dell'interessato** - All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto di limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità del dato (art. 20), diritto all'opposizione al trattamento (21), diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione Dati. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.
- ✓ **Titolare e Responsabile della Protezione Dati** - Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bastiglia [comune.bastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it](mailto:comune.bastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it) che ha designato Responsabile della protezione dei dati la società Lepida ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

Luogo e Data \_\_\_\_\_

(Firma) \_\_\_\_\_