



COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

DETERMINA N° 75 DEL 14/03/2024

UNIONE - AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

Servizio Appalti Lavori e Servizi

Oggetto: FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI. DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT-ER:" CANCELLERIA TRADIZIONALE E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 6 -LOTTO 2".

il Dirigente dell'Area

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i (artt. 107, 109, 183);
- il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i (artt. 4, 13 e seguenti);
- lo Statuto Comunale (Capo III, artt. 33 e seguenti);
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il vigente codice di comportamento;
- il Regolamento per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 25/01/2024.

Richiamato l'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/00, che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione comuni del Sorbara del Servizio appalti per forniture di beni e servizi, n. di Repertorio 180 del 05.10.2009 approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 61 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 68 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 102 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 55 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n.25 del 5/10/2009, da cui si evince che l'Amministrazione Comunale di Nonantola ha individuato il Servizio unificato appalti quale soggetto preposto a svolgere in nome e per conto del Comune di Nonantola le funzioni di Provveditorato;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione Comuni del Sorbara Prot. 22369 del 07.10.22 che nomina il Dott. Stefano Sola Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali dell'Unione

Comuni del Sorbara e dei relativi servizi, dal 08/10/2022 fino alla naturale scadenza del mandato dei Sindaci dell'Unione;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio Comunale n. 62 in data 30.11.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026;
- Consiglio Comunale n. 68 in data 21.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024-2026;
- Giunta Comunale n. 4 del 11.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione integrato 2024 – 2026;

Dato atto che l'attività della Pubblica Amministrazione prevede l'utilizzo di materiale di cancelleria quale strumento per consentire il regolare svolgimento delle attività lavorative;

Preso atto della richiesta pervenuta dai servizi del Comune di Nonantola relativa all'acquisto di materiale vario di cancelleria da destinare agli uffici comunali;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'acquisto del genere merceologico di cui trattasi;

Richiamati i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I, ed in particolare gli articoli: Art. 1. (Principio del risultato) Art. 2. (Principio della fiducia) Art. 3. (Principio dell'accesso al mercato) del D. Lgs. 36/2023/Codice dei contratti Pubblici;

Dato atto che in riferimento alla fornitura in oggetto è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D. Lgs. 36/2023, in considerazione della tenuità del relativo importo, nettamente inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del del D.Lgs. 36/2023, e dei luoghi in cui viene effettuata la prestazione;

Richiamato l'art. 1 comma 1bis della legge n° 241 del 07/08/1990 smi: “...*La pubblica amministrazione, nell'adozione di atti di natura non autoritativa, agisce secondo le norme di diritto privato salvo che la legge disponga diversamente...*”;

Richiamato l' art. 12 comma 1 lettera a del decreto legislativo n° 36 del 31/03/2023 smi: “... *a) alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241;...*”;

Dato atto che:

- da accertamenti condotti sul sito di Intercent-ER risulta attiva la convenzione: “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6-Lotto 2” tra Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, C.F. 91252510374, e ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Pomezia, Via dell'Informatica n. 8, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Roma al n. 08397890586, P.IVA 02044501001, domiciliata ai fini del presente atto in Pomezia, Via dell'Informatica n. 8;
- da accertamenti condotti sul sito di Consip non risultano convenzioni attive;

Rilevato che la ditta ERREBIAN S.P.A. ha già effettuato forniture simili, per altri Enti afferenti all'Unione, rispettando gli standards stabiliti e dando prova di affidabilità e celerità;

Dato atto che le condizioni praticate da ERREBIAN S.p.A. risultano essere congrue rispetto ai prezzi praticati sul mercato e perciò risulta conveniente affidare la fornitura di materiale vario di cancelleria, per la tipologia presente nel catalogo in convenzione, per gli uffici comunali, alla ditta ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Pomezia, via dell'Informatica n. 8, aderendo alla convenzione: “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6-Lotto 2” attiva sul portale Intercent-ER;

Considerato che con l'adesione alla convenzione sopra citata la stazione appaltante potrà conseguire notevoli risparmi di spesa derivanti dai prezzi praticati e conseguenti al risparmio sui costi di un'autonoma procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 26, comma 3, Legge 488/1999 secondo cui "Le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisto di beni e servizi";

Dato atto altresì che l'adesione alla convenzione comporta per le amministrazioni benefici in termini di economicità tramite la razionalizzazione degli acquisti e la semplificazione dei processi di acquisizione, ed il contenimento della spesa mediante l'aggregazione della domanda;

Ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura di materiale di cancelleria, per la tipologia di prodotti richiesti dagli uffici e presenti nel catalogo della convenzione, alla ditta ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Pomezia, Via dell'Informatica n. 8, tramite adesione alla convenzione Intercent-ER: "Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6-Lotto 2", alle condizioni ivi previste, per un importo complessivo di € 222,66 Iva esclusa;

Richiamato l'allegato I.1 articolo 3 comma 1 lettera d del decreto legislativo n° 36 del 31/03/2023 smi: "... d) «*affidamento diretto*», l'*affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;...*";

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è consentire il regolare svolgimento delle attività lavorative degli uffici;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria da destinare agli uffici del Comune di Nonantola;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni di fornitura stabilite in convenzione;
- il contraente viene individuato mediante adesione alla convenzione Intercent-ER: "Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6-Lotto 2".

Vista la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "sanzioni" e smi;

Dato atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG: B0CAFF917A derivato dal CIG: 9904589568 della convenzione suddetta;

Visto l'articolo 22 "Controllo dei requisiti" del Regolamento per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 25/01/2024;

Dato atto che, in forza del Regolamento suddetto, l'operatore economico ha fatto pervenire il Modello di Autodichiarazione assunto con protocollo nr. 5728 del 12/03/2024 del attestante il possesso dei requisiti generali e tecnico economici previsti per l'affidamento del contratto. Requisiti generali che saranno verificati previa estrazione a campione, come disciplinato dall'articolo 22 del citato Regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del novellato Codice dei contratti pubblici;

Dato atto che il Responsabile del Servizio scrivente, qui rappresentante il Comune di Nonantola, ha preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del servizio attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria (art. 147 bis e art. 153, comma 5 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);
- il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267);

DETERMINA

1. di aderire, in conformità a quanto evidenziato in parte narrativa, alla convenzione: "Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6-Lotto 2" tra Agenzia Regionale Intercent-ER, con sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, C.F. 91252510374 e ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Pomezia, Via dell'Informatica n. 8, C.F. 08397890586, P. IVA 02044501001, per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici del Comune di Nonantola, per un importo complessivo di € 222,66 Iva esclusa;
2. di dare atto che per effettuare l'ordine, la Convenzione consente l'emissione dell'ordinativo di fornitura esclusivamente on line e l'invio dello stesso, firmato digitalmente, attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma Intercent-ER e che le condizioni generali sono fissate nella convenzione pubblicata sulla stessa piattaforma;
3. di impegnare il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché de-lega al Governo in tema di normativa antimafia" s.m.i;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 271,65 Iva inclusa a favore dell'operatore economico ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Pomezia, Via dell'Informatica n. 8, C.F. 08397890586 P.IVA 02044501001 per la fornitura in oggetto, con imputazione sul capitolo: 319/65 "Acquisti Stampati Elaborati Cancelleria" CTE 1.03.01.02.001, del Bilancio di Previsione 2024-2026, esercizio 2024, dove è stata prevista adeguata disponibilità, dando atto che detta obbligazione, giuridicamente perfezionata, viene a scadenza e diventa esigibile entro l'esercizio 2024;

5. di precisare che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:
 - il fine che il contratto intende perseguire è consentire il regolare svolgimento delle attività lavorative degli uffici;
 - il contratto ha ad oggetto la fornitura di materiale di cancelleria da destinare agli uffici del Comune di Nonantola;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni di fornitura stabilite in convenzione;
 - il contraente viene individuato mediante adesione alla convenzione Intercent-ER: “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 6-Lotto 2”.

6. di dare atto che l'obbligazione giuridica sarà perfezionata ed il contratto sarà concluso con la compilazione dell'ordinativo di fornitura firmato digitalmente da parte del Responsabile dell'Area Organizzazione ed Affari generali, inviato al Fornitore attraverso la piattaforma “Intercent-ER”, ad avvenuta esecutività del presente atto;

**il Dirigente dell'Area
Dott. Stefano SOLA
Sottoscritto digitalmente**